

**Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера
В том числе критерии оценки результативности и качества труда работников
МБОУ «ОШ № 10»**

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов
		Наименование	Индикатор	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Педагогические работники: учитель	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, привлеченных причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий,	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися воспитанниками	Своевременное предоставление информации	1

<p>несоблюдении ми и в отпущенни них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся, воспитанников</p>			7
<p>Обеспечение управленческого, методического уровня организации образовательного процесса</p>	<p>Руководство объединениями работников, учащихся (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, проблемными группами). Руководство ГМО</p>	<p>Обеспечение работы в соответствии с планом работы школы, региона, края. Предоставление плана мероприятий на месяц, его реализации в виде отчета на школьном сайте. Обеспечение работы в соответствии с планом муниципалитета.</p>	20
	<p>Участие в работе педсоветов, семинаров, совещаний</p>	<p>-разовое участие (очное выступление) -городской уровень -краевой уровень -всероссийский</p>	1 (за каждый)

Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, в комиссии по урегулированию споров, совет профилактики	представление ЕОУ на заседании по факту проведения заседания.	5
Участие в работе региональной экспертной комиссии		2 за 1 человека
Участие в работе аттестационной комиссии		5 (за каждый)
Участие в работе психолого-педагогического консилиума:		2 (за каждый)
-председатель ППк		1 (за каждый)
-секретарь ППк		5 (в месяц)
- член ППк		2 (за каждый)
Наставническая работа (в соответствии с планом) Организация и проведение краевых контрольных работ, научно-практических конференций, краевых диагностических работ, всероссийских проверочных работ, итогового собеседования. Работа в комиссиях по проверке краевых контрольных работ, краевых диагностических работ, всероссийских проверочных работ, итогового собеседования.	Фактическое участие вне рабочее время в соответствии с приказом	2 (за каждый)

43
44

46

Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой воспитания и социализации	Организация занятости и отдыха ребенка в каникулярное время.	Участие в работе муниципальных/региональных групп по разработке материалов (проектные, творческие, проблемные)	Разработка материалов в соответствии с приказом	Организация работы по летнему пришкольному лагерю (ведение документации, отчетность, профосмотры работников, организация и координация работы лагеря, подготовка нормативно-правовой базы).	20	5 (за каждый)
Организация образовательного			Разработка материалов в соответствии с приказом	Организация работы по летнему пришкольному лагерю (ведение документации, отчетность, профосмотры работников, организация и координация работы лагеря, подготовка нормативно-правовой базы).	20	5 (за каждый)
			работа с расписанием уроков 1-4 классов			5
						5

Уд. до. до
чел.
-2 балла
Более 11 чел.
-3 балла

5 (за каждый)

20

5 (за каждый)

3 (за сутки)

1 (за каждый)

5

5

профессия	Выполнение работ сверх должностных обязанностей	5-9 классов		2 за каждый вид работы
		по факту (приказ)		
Обеспечение имиджа Учреждения	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	Участие на уровнях: - муниципальном - региональном Призовое место на уровнях: - муниципальном - региональном Всероссийском уровнях	Проведение мероприятий с выставлением отчетной информации на сайт Учреждения в соответствии с приказом.	10 (за каждый)
				40 (за каждый)
				20 (за каждый) 30 (за каждый)
				15 (за каждый) 10 (за каждый)
				3 (за каждый)
Организация и проведение метапредметных недель.	Участие в слетах, выставках, конференциях, соревнованиях, совещаниях, творческих конкурсах, форумах	Личное участие работников, подготовка мероприятиями в соответствии с приказом	Проведение мероприятий с выставлением отчетной информации на сайт Учреждения в соответствии с приказом.	2 (за мероприятие)
				5 (за каждый)
				3 (за каждый)
Организация профориентационных мероприятий.	Ответственному за школьный сайт	Отсутствие замечаний по обновлению		5

		Ответственному за социальные сети учреждения «В контакте».	Регулярное обновление.	5
Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности		Проведение инструктажей с работниками школы	Контроль за ведением документации по проведению инструктажей	1
		Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	1
Взаимодействие с учреждениями и организациями		Разработка плана гражданской обороны учреждения	Разработка плана	3
		Организация занятий по гражданской обороне	Проведение учений, тренировок	2 (за каждый)
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий		Ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО)	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	30 (за каждый)
		Заполнение статистических отчетов: ОО-1 ОО-2 и др.	Объем выполняемой работы	10
		Сопровождение образовательных платформ	Отсутствие замечаний	5 (за каждый)
		Сопровождение информационного сервиса «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»	Объем выполняемой работы	20 (за каждый)
		Сопровождение электронного журнала, РБД (региональная база данных)		10 (за каждый)

<p>Деятельность по реализации законодательства в сфере образования.</p>	<p>Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению</p>	<p>Своевременное и качественное предоставление отчетности по вверенному участку</p>	
<p>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</p>			
<p>Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся.</p>	<p>Участие и подготовка школьников в мероприятиях различного уровня (классные руководители)</p>	<p>Менее 50 % участвующих от общего числа обучающихся Более 50 % участвующих от общего числа обучающихся Согласно приказу</p>	<p>2 (за мероприятие) 3 (за мероприятие)</p>
<p>Качество успеваемости (по результатам внешних оценочных процедур: итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА - 9)</p>	<p>Сдача государственного итогового экзамена с первого раза у 80-100% учащихся (при количестве не менее 2) на результат не менее удовлетворительного.</p>	<p>5 (месяц) 3 (месяц)</p>	
<p>Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня (очно)</p>	<p>Количество участников конкурсов - не менее 70% (от общего числа обучающихся в классе) Количество участников олимпиад - не менее 50% (от общего числа обучающихся в классе) Наличие призеров и победителей Участие на уровнях: - муниципальном - региональном</p>	<p>5 3 10(за каждый) 15(за каждый)</p>	

tt

Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ	Рост качества обученности	Всероссийском уровнях	30(за каждый) - муниципальном - региональном	40(за каждый)
			Положительная динамика в сравнении с предыдущими результатами четверти при мониторинге четвертных/ годовых отметок учащихся подтвержденная результатами внешних оценочных процедур, административных срезов согласно приказу.	3	
Достижения обучающихся.	Научно-практическая конференция		Презентация результатов работы, выступления на форумах педагогов, на городском методическом объединении (с предоставлением результатов) о проведенном мероприятии с выставлением на сайт учреждения. 1.	Призовое место в конкурсе проектов и программ	20(за каждый)
			Участие в научно-практической конференции:		2 за 1 обучающегося
			-школьный уровень		4 за 1 обучающегося
			-муниципальный уровень		15(за каждый)
			Наличие победителей, призеров муниципального уровня		
			Наличие победителей, призеров регионального уровня		30(за каждый)

Различные муниципальные мероприятия
согласно приказу Учредителя.

соревнований вне рабочего времени.

Наличие призеров и победителей различных творческих конкурсов, соревнований. Городские (выездные)

индивидуальные соревнования

-победитель

4 (за каждый)

-призер

3 (за каждый)

команда, группа до 10 чел.

-победитель

5 (за каждый)

-призер

4 (за каждый)

команда, группа более 10 чел

-победитель

6 (за каждый)

-призер

5 (за каждый)

Зональные (выездные) индивидуальные соревнования

-победитель

10 (за каждый)

-призер

8 (за каждый)

команда, группа

-победитель

15 (за каждый)

-призер

10 (за каждый)

Напряженность и расширенность трудо- вой деятельности	Организация бесплатного питания	состязания -победитель -призер команда, группа -победитель -призер	20(за каждый) 15 (за каждый) 25 (за каждый) 20 (за каждый)
	Организация работы родителей школьного контроля за организацией питания	Ведение документации, отчетов Работа с родителями, проведение мероприятий, анкетирование учащихся и родителей	3 10
Выплаты за качество выполняемой работы			
Создание коррекционно- развивающей среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальная адаптированная образовательная программа для детей с ОВЗ в соответствии Положения о ведении журналов, Положения о адаптированной образовательной программе, аналитических справок администрации	Разработка адаптированных образовательных программ в течение недели согласно заключению ПМПК или к 1 сентября. (для классного руководителя)	5 (одноразово)
		Реализаций утвержденных адаптированных образовательных программ обучения согласно учебному плану без включения в тарификацию	1 (за класс)
Включенность обучающихся с ОВЗ во внешкольные мероприятия	Количество детей с ОВЗ, включенных во внешкольные мероприятия на	Городском уровне Краевом уровне	за каждого обучающегося 1 2

Микроучастка

Предоставленному участку

отчетности по вверенному участку

Педагогические работники:

педагог - психолог, социальный педагог, учитель логопед, учитель - дефектолог

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Своевременное информирование руководителей учреждения о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися воспитанниками	Своевременное предоставление информации	1
---	--	---	---

<p>ОБЯЗАННОСТИ, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся, воспитанников</p>		<p>Участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации</p>	<p>3 (за каждый)</p>
<p>Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме Учреждения</p>	<p>Участие в работе</p>	<p>Участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации</p>	<p>3 (за каждый)</p>
<p>Сопровождение обучающихся в образовательном процессе</p>	<p>Разработка и реализация ИПР на детей «группы риска»</p>	<p>Наличие программы, положительная динамика</p>	<p>2 за одного обучающегося</p>
<p>Работа с семьями обучающихся, воспитанников</p>	<p>Организация деятельности службы примирения</p>	<p>Наличие журнала посещений с подписями, наличие анализа посещений</p>	<p>1 (за каждое обращение, при наличии документа)</p>
<p>Работа с семьями обучающихся, воспитанников</p>	<p>Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения (кроме индивидуальных собеседований).</p>	<p>Проведение одного мероприятия Отчет и анализ (с представлением результата) о проведенном мероприятии с выставлением на сайт Учреждения.</p>	<p>2</p>
<p>Обеспечение имиджа</p>	<p>Проведение при взаимодействии с учреждениями города совместных мероприятий.</p>	<p>Отчет и анализ (с представлением результата) о проведенном мероприятии с выставлением на сайт Учреждения.</p>	<p>2</p>
<p>Обеспечение имиджа</p>	<p>Ответственному за школьный сайт Госвеб</p>	<p>Отсутствие замечаний по обновлению школьных страниц школьного сайта.</p>	<p>5</p>

Учреждения	Ответственному за социальные сети учреждения «ВКонтакте»	Регулярное обновление.	2
Обеспечение управленческого, методического уровня организации образовательного процесса.	Руководство ГМО	Обеспечение работы в соответствии с планом муниципальной работы в соответствии с планом муниципальной работы.	20
	Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, в комиссии по урегулированию споров, совет профилактики	Сбор и обработка аналитического материала, представление его на заседаниях комиссии; по факту проведения заседания.	3 (за каждый)
	Участие в работе региональной экспертной комиссии		5
	Участие в работе аттестационной комиссии		2 за 1 человека
Сохранение здоровья сберегающей, воспитывающей среды.	Наставническая работа (в соответствии с планом)		5 (в месяц)
	Организация и проведение профилактических мероприятий по предупреждению наркомании, курение, заболеваемости и др.	Регулярное проведение мероприятий согласно плану работы на месяц с отчетом о проведенном мероприятии и выставлением на сайт Учреждения.	2 (за каждое)
Организация методической работы.	Оформление и систематическое обновление профессионального раздела на сайте Учреждения	Регулярный отчет с предоставлением результатов деятельности	1

<p>Участие в работе проектных, творческих, проблемных групп, в работе педагогического совета, семинара, конференции разного уровня и т.д.</p>	<p>последующим оформлением материала на школьном сайте.</p>	<p>3</p>
<p>Участие в конкурсах профессионального мастерства.</p>	<p>Участие на уровнях: - муниципальном - региональном Призовое место на уровнях: - муниципальном - региональном Всероссийском уровнях</p>	<p>10 (за каждый) 15 (за каждый) 20 (за каждый) 30 (за каждый) 40 (за каждый)</p>
<p>Проведение открытого урока (мероприятия на муниципальном уровне, таких как: «День открытых дверей», конкурса профессионального мастера, мастер – классов, стендовых докладов)</p>	<p>Проведение мероприятий с выставлением отчетной информации на сайт Учреждения в соответствии с приказом</p>	<p>10 (за каждый) 5 (за каждую)</p>
<p>Организация и проведение метапредметных недель</p>	<p>Личное участие и подготовка работниками Мероприятия в соответствии с приказом</p>	<p>3 (за каждый)</p>
<p>Участие в слетах, выставках, конференциях, соревнованиях, творческих конкурсах, форумах</p>	<p>Организация работы по летнему пришкольному лагерю (ведение документации, отчетность, профосмотры работников, организация и координация работы лагеря,</p>	<p>20</p>
<p>Выстраивание образовательного процесса в соответствии с</p>	<p>Организация занятости и отдыха ребенка в каникулярное время.</p>	<p>20</p>

<p>программной воспитанная и социализации.</p>	<p>Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий</p>	<p>Ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО)</p>	<p>Разработка и реализация программ дополнительного образования в каникулярное время (весенние, осенние каникулы) (лагерь «Сокол» и т.п.) в соответствии с приказом.</p>	<p>3 (за сутки)</p>
<p>Деятельность по реализации в законодательстве в сфере образования</p>	<p>Сопровождение электронных журналов, РБД (Региональная база данных)</p>	<p>Сопровождение базы «Одаренные Дети»</p>	<p>Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)</p>	<p>20 (за каждый)</p>
<p>Деятельность по реализации в законодательстве в сфере образования</p>	<p>Сопровождение информационного сервиса «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»</p>	<p>Сопровождение микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению</p>	<p>Объем выполняемой работы</p>	<p>10</p>
<p>Деятельность по реализации в законодательстве в сфере образования</p>	<p>Сопровождение электронной базы «Одаренные Дети»</p>	<p>Сопровождение базы «Одаренные Дети»</p>	<p>Своевременность предоставления отчетных документов (акты обследования)</p>	<p>5</p>

образовательного процесса	уроков обучающихся	1-4 классов 5-9 классов	5 5	2 за каждый вид работы	Выполнение работ сверх должностных обязанностей	по факту (приказ)	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	Подготовка одного мероприятия	2	Подготовка детей к участию в одном мероприятии	2	Участие в одном районном, краевом мероприятии	5	Призовое место в районном, краевом мероприятии	10	Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников	Процент обучающихся, воспитанников из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся	100%	1	Эффективность методов и способов	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с	За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с	5 (за каждый)

<p>работы по педагогическому сопровождению обучающихся.</p>	<p>образовательной деятельностью</p>	<p>образовательной деятельностью</p>	<p>Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта</p> <p>Презентация проектов, выступление на форумах педагогов, в Городском Методическом Объединении</p> <p>Участие в различных творческих конкурсах, соревнованиях вне рабочего времени.</p> <p>Наличие призеров и победителей различных творческих конкурсов, соревнований. Городские (выездные)</p> <p><i>индивидуальные соревнования</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>команда, группа до 10 чел.</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>команда, группа более 10 чел</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p>Краевые (выездные) индивидуальные соревнования</p>	<p>20 (за каждый)</p> <p>5 (за каждый)</p> <p>1 (за мероприятие)</p> <p>4 (за каждый)</p> <p>3 (за каждый)</p> <p>5 (за каждый)</p> <p>4 (за каждый)</p> <p>6 (за каждый)</p> <p>5 (за каждый)</p>
<p>образовательной деятельностью</p> <p>Различные муниципальные мероприятия согласно приказу Учредителя.</p>		<p>образовательной деятельностью</p>		

84

			<p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>команда, группа</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p>Зональные (выездные) индивидуальные соревнования</p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>команда, группа</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p>	<p>10 (за каждый)</p> <p>8(за каждый)</p> <p>20 (за каждый)</p> <p>10 (за каждый)</p> <p>15 (за каждый)</p> <p>13(за каждый)</p> <p>30(за каждый)</p> <p>20(за каждый)</p>
		<p>Участие в научно-практической конференции:</p> <p>-школьный уровень</p> <p>-муниципальный уровень</p>	<p>2 (за каждый)</p> <p>4 (за каждый)</p>	
	Научно-практическая конференция	<p>Наличие победителей, призеров муниципального уровня</p> <p>Наличие победителей, призеров регионального уровня</p>	<p>15 (за каждый)</p> <p>30 (за каждый)</p>	
	Напряженность и	Организация бесплатного питания	<p>Ведение документации, отчетов</p>	<p>10</p>

расширенность трудовой деятельности	Ур. динамика роста организации школьного питания		мероприятий, анкетирование учащихся и родителей	
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	Положительная динамика результативности работы (отсутствие роста правонарушений и постановки на учет, отсутствие конфликтных ситуаций, снижение пропусков занятий)	Положительная динамика (в течение 3-х месяцев)	2	20 (за каждый)
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализации проектов и программ	Призовое место в конкурсе проектов и программ	5 (одноразово)	
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся.	Своевременная разработка и реализация индивидуальной адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ в соответствии Положения о ведении журналов.	Разработка адаптированных образовательных программ в течение недели согласно заключенно ПМПК или к 1 сентября.	2	
Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Оригинальная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года (журнал регистрации конфликтных ситуаций) (в течение 3-х месяцев)			
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Своевременное	Отсутствие случаев сокрытия	Своевременное предоставление информации	1	

<p>педагог-организатор</p>		<p>происшествий с обучающимися, воспитанниками</p>		
<p>информирование руководителей учреждений о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, привлеченных к ответственности за причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на</p>				

<p>Обеспечение имиджа</p>	<p>Обеспечение управленческого, методического уровня организации образовательного процесса</p>	<p>Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)</p>	<p>Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)</p>	<p>Обеспечение работы в соответствии с планом</p>	<p>7</p>						
						<p>Участие в работе педсоветов, семинаров, совещаний</p>	<p>разовое участие (очное выступление) -городской уровень -краевой уровень -всероссийский</p>	<p>1 (за каждый)</p>			
						<p>Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, в комиссии по урегулированию споров, совет профилактики</p>			<p>Сбор и обработка аналитического материала, представление его на заседаниях комиссии; по факту проведения заседания.</p>	<p>3 (за каждый)</p>	
						<p>Участие в работе региональной экспертной комиссии</p>					<p>5</p>
						<p>Участие в работе аттестационной комиссии</p>					
<p>Наставническая работа (в соответствии с планом)</p>	<p>Отсутствии замечаний по обновлению школьного сайта.</p>	<p>2 за 1 человека</p>									
<p>Ответственному за школьный сайт Госвеб</p>			<p>4</p>								
<p>Обеспечение имиджа</p>	<p>Отсутствии замечаний по обновлению школьного сайта.</p>	<p>5</p>									

<p>Осуществление дополнительных работ.</p>	<p>Участие в работе экспертной комиссии, судействах и др. (на муниципальном уровне)</p>	<p>Участие в работе комиссий. Ведение протоколов, составление отчетной документации, др. виды деятельности вне функционала на муниципальном уровне.</p>	<p>3 (за каждый)</p>
<p>Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий</p>	<p>Ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО)</p> <p>Заполнение статистических отчетов: ОО-1 ОО-2 и др.</p> <p>Сопровождение образовательных платформ</p> <p>Сопровождение информационного сервиса «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»</p> <p>Сопровождение электронного журнала, РБД (региональная база данных)</p> <p>Сопровождение базы «Одаренные дети»</p>	<p>Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)</p> <p>Отсутствие замечаний автоматизированного сбора информации</p> <p>Отсутствие замечаний Объем выполняемой работы</p>	<p>30 (за каждый)</p> <p>10</p> <p>5 (за каждый)</p> <p>20 (за каждый)</p> <p>10</p> <p>10 (за каждый)</p> <p>5</p>
<p>Деятельность по реализации в законодательстве в сфере образования</p>	<p>Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению</p>	<p>Своевременность предоставления отчетных документов (акты обследования)</p>	<p>5</p>
<p>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</p>			
<p>Достижения воспитанников</p>	<p>Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-Практических конференциях, конкурсах различного уровня</p>	<p>Менее 50 % участвующих от общего числа воспитанников</p> <p>Более 50 % участвующих от общего числа</p>	<p>2</p> <p>3</p>

		<p>воспитанников</p> <p>Участие в различных творческих конкурсах, соревнованиях вне рабочего времени.</p> <p>Наличие призеров и победителей различных творческих конкурсов, соревнований. Городские (выездные)</p> <p><i>индивидуальные соревнования</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>команда, группа до 10 чел.</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>команда, группа более 10 чел</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>Краевые (выездные) индивидуальные соревнования</i></p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p><i>команда, группа</i></p>	<p>1 (за мероприятия е)</p> <p>4(за каждый)</p> <p>3(за каждый)</p> <p>5(за каждый)</p> <p>4(за каждый)</p> <p>6(за каждый)</p> <p>5(за каждый)</p> <p>10(за каждый)</p> <p>8(за каждый)</p>

			<p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p>Зональные (выездные) индивидуальные соревнования</p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p> <p>команда, группа</p> <p>-победитель</p> <p>-призер</p>	<p>10(за каждый)</p> <p>15(за каждый)</p> <p>13(за каждый)</p> <p>30 (за каждый)</p> <p>20 (за каждый)</p>
<p>Организация деятельности детских объединений, организаций</p>	<p>Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ</p>	<p>За каждый проект, программу</p>	<p>5 (за каждый)</p>	
<p>Ведение профессиональной должностной документации</p>	<p>Полнота и соответствие документов педагога дополнительного образования (журнал, программа, календарно-тематический план, расписание работы, объединения и др.) нормативным актам, соблюдение сроков сдачи документов</p>	<p>Отсутствие замечаний к документам в отчетный период, рабочая папка педагога</p>	<p>2</p>	
<p>Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение программ дополнительного</p>	<p>Сохранность контингента обучающихся</p>	<p>Сохранность состава (посещение) контингента обучающихся (1 раз в четверть — по результатам внутри школьного контроля) 100%</p>	<p>2</p>	

Педагог-библиотекарь	Образование/Реализация плана			10
	Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Организация бесплатного питания	Ведение документации, отчетов	
		Организация работы родительского контроля за организацией школьного питания	Работа с родителями, проведение мероприятий, анкетирование учащихся и родителей.	3
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Включенность обучающихся с ОВЗ во внешкольные мероприятия	Количество детей с ОВЗ, включенных во внешкольные мероприятия на	Городском уровне Краевом уровне	за каждого обучающегося 1 2
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений,	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися воспитанниками	Своевременное предоставление информации	1

<p>преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся, воспитанников</p>	<p>Обеспечение полужительного имиджа учреждения.</p>		<p>Участие в конкурсах профессионального мастерства,</p>		<p>Участие на уровнях: - муниципальном - региональном - Всероссийском</p> <p>Призовое место на уровнях: - муниципальном - региональном - Всероссийском</p>	<p>10 (за каждый) 15 (за каждый)</p> <p>20 (за каждый) 30 (за каждый) 40 (за каждый)</p>
--	--	--	--	--	--	--

Работа с обучающимися, родителями.	Участие в слетах, выставках, конференциях, соревнованиях, концертах, совещаниях и т.д.	Личное участие работников, подготовка работников мероприятия.	3 (за каждый)			
				Проведение внеклассных мероприятий для родителей, учащихся.	Отзыв классного руководителя о проведенном мероприятии (письменный отзыв с оформлением его на школьном сайте)	5 (за одно мероприятие)
Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников к чтению	Количество воспитанников и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80% (отчет)	3			
				Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Отзыв классного руководителя о проведенном мероприятии (письменный отзыв с оформлением его на школьном сайте)	5 (за одно мероприятие)
Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	10			
				Ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО)	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	30(за каждый)
				Сопровождение образовательных платформ	Отсутствие замечаний Объем выполняемой работы	20 (за каждый)
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	Сопровождение информационного сервиса «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»	Сопровождение электронного журнала,	10(за каждый)			
				Сопровождение образовательных платформ	Отсутствие замечаний Объем выполняемой работы	20 (за каждый)

	РБД						
	Сопровождение базы «Одаренные дети»						5
Организация образовательного процесса	Выполнение работ сверх должностных обязанностей (без освобождения от основной работы)	по факту (приказ)					2 за каждый вид работы
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Сохранность библиотечного фонда учреждения	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	Менее 20% фонда					30
	Выплаты за качество выполняемых работ						
Обобщение и представление опыта работы.	Открытые мероприятия, публикации и др.	Публикации в сети Интернет: Публикации в профессиональных журналах и сборниках;					7 (за каждую публикацию)
		Проведение открытых мероприятий: - школьный уровень - муниципальный уровень					10
Советник директора по	Включенность обучающихся с ОВЗ во внешкольные мероприятия	Количество детей с ОВЗ, включенных во внешкольные мероприятия	Городской уровень Краевой уровень				за каждого обучающегося 1 2
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						

воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	Участие в организации и проведении мероприятий	Проведение трех мероприятий	
Адресное вовлечение в общественно- полезную деятельность обучающихся «группы риска»	Количество обучающихся «группы риска», вовлеченных в общественно полезную деятельность	Не менее трех	10	
Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся	Количество социальных партнеров (общественно-государственные детско- юношеские организации, общественные объединения, бизнес-сообщества, филармония, библиотека), участвовавших в мероприятиях, организованных советников	Наличие	5	Выплаты за осуществление взаимодействия с детскими общественными объединениями

Мониторинг обучающихся в Российское движение детей и молодежи (далее – РДМ)	Координация деятельности первичного отделения РДМ	Обеспечение работы в соответствии с планом	20
	Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность РДМ	% обучающихся (при условии прироста ежемесячно не менее 5%)	10
Создание Центра детских инициатив	Количество обучающихся, реализовавших свои идеи и инициативы	Не менее трех	15
	Количество мероприятий, проведенных по инициативе обучающихся	Не менее трех	5
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;			
Вовлечение обучающихся в дни единичных действий, программы, проекты всероссийского уровня (в т. ч. тематических смен в федеральных детских центрах)	Количество обучающихся, вовлеченных в дни единичных действий, программы, проекты всероссийского уровня	Не менее 30% от общего числа обучающихся	10

<p>Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах и т.д. в том числе в социальных сетях</p>	<p>Выстраивание системы информирования обучающихся/педагогов/родителей о всероссийских мероприятиях для детей и молодежи</p>	<p>Наличие проекта, выполнение действий в соответствии с планом</p>	<p>20</p>
<p>Применение проектной технологии при организации деятельности</p>	<p>Применение проектной технологии (реализация проекта) в практической деятельности</p>	<p>Наличие проекта, выполнение действий в соответствии с планом</p>	<p>20</p>
<p>Выплаты за качество выполняемых работ</p>			
<p>Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса</p>	<p>Разработка методических, дидактических материалов/внесение изменений в рабочую программу воспитания общеобразовательной организации,</p>	<p>Постоянно (по факту)</p>	<p>20</p>
<p>Участие в профессиональных конкурсах, в грантовых программах</p>	<p>Участие и достижения в профессиональных конкурсах* *очно, заочно, дистанционно</p>	<p>Призовое место в конкурсе профессионального мастерства, конкурсе проектов, программ, получение гранта</p>	<p>35</p>

Заведующий хозяйством, инспектор по кадрам, секретарь – машинистка, специалист по закупкам	Профессионально-общественная деятельность	Уровень и статус участия в профессионально-общественной деятельности, участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, наставничество, участие в молодежных форумах, всероссийских акциях	За каждый факт участия	10
	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	Представление результатов деятельности в виде выступлений, открытых мероприятий, публикаций, мастер-классов	За каждое выступление, мастер-класс	10
Выполнители за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	Отсутствие нарушений сроков подготовки документов, заполнения баз.	5
Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам.	10	10	10

<p>(договоры) с (контракты) с работниками, трудовые книжки, работа с пенсионным фондом и др.).</p>	<p>Постоянная работа с сайтами www.bus.gov; ww.zakurki.gov.ru; программой 1С-кадры; онлайн - отчеты, статистика, работа России и т.п.</p>		<p>Отсутствие нарушений сроков подготовки документов, заполнения баз.</p>	<p>20 (за каждый)</p>
	<p>Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий</p>	<p>Ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО)</p> <p>Заполнение статистических отчетов: ОО-1 ОО-2 и др.</p> <p>Сопровождение образовательных платформ</p> <p>Сопровождение информационного сервиса «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»</p> <p>Сопровождение электронного журнала, РБД (региональная база данных)</p> <p>Сопровождение базы «Одаренные дети»</p>	<p>Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)</p> <p>Отсутствие замечаний автоматизированного сбора информации</p> <p>Отсутствие замечаний Объем выполняемой работы</p>	<p>30 (за каждый)</p> <p>10</p> <p>5 (за каждый)</p> <p>20 (за каждый)</p> <p>10</p>
<p>Выполнение работ сверх должностных обязанностей (без освобождения от основной работы)</p>	<p>Выполнение работ сверх должностных обязанностей (без освобождения от основной работы)</p>	<p>по факту (приказ)</p>	<p>2 за каждый</p>	
<p>Подготовка документов к проверке контролирующих органов</p>	<p>Подготовка документов к проверке контролирующих органов</p>	<p>По факту</p>	<p>10 за каждый</p>	
<p>Обработка и</p>	<p>Работа с архивом и т.д.</p>	<p>Отсутствие нарушений сроков подготовки</p>	<p>2</p>	

Дополнительной информации.				
Обеспечение управленческого, методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, по урегулированию споров.	Сбор и обработка аналитического материала, представление его на заседаниях комиссии; по факту проведения заседания.		3 (за каждый)
	Участие в рабочих группах по разработке документов, локальных актов Учреждения	Разработка, написание документов в соответствии с приказом		5
Обеспечение сохранности имущества и его учет	Замечания по утрате и порче имущества	0 замечаний		5
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Оперативность работы	Выполнение заданий, отчетов, поручений в установленный срок без снижения качества.	Отсутствие нарушений сроков подготовки документов, заполнения баз		4
	Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов	Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества		2
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в Учреждении	Своевременно, качественно		5
Выплаты за качество выполняемой работы				

105

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, гардеробщик, сторож (старший), уборщик служебных помещений, оператор котельной	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов без замечаний	2 в квартал
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов Качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного имущества	Экономия материальных средств	1
			Отсутствие недостачи и неустановленного оборудования	3
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Создание условий для осуществления образовательного процесса.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при работе с дезинфицирующими растворами.	При проведении генеральных уборок помещений (журнал контроля выполнения генеральных уборок).	5
			При проведении дезинфекции в период карантинных мероприятий (приказ по учреждению о проведении карантинных мероприятий).	5
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.				
Осуществление дополнительных работ	Проведение мелких ремонтных работ.	Временные затраты со 100% качеством под контролем заведующего хозяйством.:	До 1 часа До 2 часов Свыше 2 часов	5 10 15

106

	<p>Благоустройство территории.</p>	<p>Наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории учреждения</p>	<p>10</p>
	<p>Устранение последствий аварийных ситуаций, стихийных бедствий, погодных катаклизмов.</p>	<p>Временные затраты со 100% качеством под контролем заведующего хозяйством: До 1 часа До 2 часов. Свыше 2 часов</p>	<p>15 20 25</p>
<p>Выплаты за качество выполняемой работы</p>			
<p>Создание качественных условий для осуществления образовательного процесса.</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности.</p>	<p>За качество выполняемой работы на закрепленном участке - качественная и своевременная уборка помещений, своевременное выявление нарушений в работе сантехнического оборудования, электрических систем – розетки, выключатели, проводка, пожарной сигнализации и доведение до руководителя, либо до ответственного лица, путем фиксирования нарушений в журнале установленного образца (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях); За соблюдение энергоресурсов - рациональное расходование водоснабжения, электроэнергии (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях); За отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях).</p>	<p>10</p>
<p>Методист</p>	<p>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</p>		

<p>Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное</p>	<p>Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками</p>	<p>Своевременное предоставление информации</p>	<p>1.</p>
---	--	--	-----------

108

Обучающихся, воспитанников	Ответственному за школьный сайт	Отсутствие замечаний по обновлению школьных страниц школьного сайта. Регулярное обновление.	5
	Ответственному за социальные сети учреждения		5
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	Ведение баз автоматизированного сбора информации (КИАСУО)	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база) Объем выполняемой работы	30 (за каждый)
	Заполнение статистических отчетов: ОО-1 ОО-2 и др.	Отсутствие замечаний автоматизированного сбора информации	10 5 (за каждый)
Сопровождение образовательных платформ	Сопровождение информационного сервиса «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»	Отсутствие замечаний Объем выполняемой работы	20 (за каждый)
			10
Сопровождение электронной журнала, РБД (региональная база данных)	Сопровождение базы «Одаренные дети»		10 (за каждый)
			5
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Выполнение плана методической работы	Доля выполненных работ	80%	1
		100%	10

Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, методических материалов, образовательных программ и т.п.	Степень участия	Участник	Призер	2 (за каждый)
			10 (за каждый)	
Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Организация бесплатного питания	Ведение документации, отчетов	10	
			3	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Разработка проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, методических материалов	1	5	
			10	
Описание педагогического опыта	Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	1	5	
			10	
Организация повышения профессионального мастерства педагогов	Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал	15	
			2 раза в квартал	30
Организация	Выполнение работ сверх должностных	по факту (приказ)	2 за каждый	

