**ПРОЕКТ 1. «ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ УЧИТЕЛЕЙ МБОУ «ОШ №10»**

1. Сроки реализации 2020 – 2023 год
2. Целевая группа

Проект направлен на повышение профессионального уровня учителей МБОУ «ОШ №10». На данный момент, исходя из аналитических данных, педагогический состав школы составляют 24 педагога.

Имеют соответствующее образование:

- высшее образование – 13;

- среднее специальное – 11.

Из них обучаются в высшем учебном заведении - 4 человека.

Количество учителей с ВКК: 4 человека, из них 1 педагог дополнительного образования. Количество учителей с 1КК - 11, на соответствии занимаемой должности - 5, молодые специалисты - 4, совместителя - 2.

1. Решаемая проблема

Исходя из аналитических справок заместителей директора по УВР контролирующих проведение уроков по структуре ФГОС, были выявлены следующие проблемы: проведение уроков преимущественно в традиционной форме; оценивание на уроке происходит без включения в отметочный процесс учащихся, т.е. субъективно.

По результатам мониторинга выпускников школы можно отметить, что при выборе между ВУЗом или СУЗом ребята в основном отдают предпочтение второму, по окончанию которого они овладевают рабочими специальностями. Соответственно, процесс обучения учащихся в школе необходимо направить в большем объеме в практическую деятельность (практико-ориентированную, ФГ), в рамках структуры ФГОС при проведении уроков.

Таким образом, необходимо изменить структуру урока, сделав его практически направленным при использовании функциональной грамотности. Изменить оценочную процедуру сделав ее понятной всем участникам образовательного процесса, перейдя на критериальное оценивание.

Цель проекта: Организация педагогической деятельности по средствам внедрения технологии функциональной грамотности и изменений внутренней системы оценивания.

1. Задачи проекта

- проанализировать профессиональный уровень учителей школы

- организовать работу по изучению и применению в работе локально – нормативной документации учителями путем решения практических задач через кейсы

- организовать работу по изучении технологии функциональной – грамотности и критериальному оцениванию педагогов с привлечением внешнего методического ресурса

- актуализировать ШСОКО с учетом результатов ВОП

- анализировать результаты деятельности педагогов в работе по ФГ и планировать дальнейшие действия с их учетом

- организовать наставническую работу учителей стажистов и молодых специалистов

- контролировать процесс реализации ШСОКО

1. Проектная идея

Глобальная проблема – низкое качество учащихся. При выяснении причин, через внутренний аудит был сделан вывод, главной причиной является субъективное оценивание учащихся, а также традиционная форма проведения уроков, что приводит к отсутствию мотивации детей к процессу обучения.

Решение данной проблемы возможно при повышении профессионального уровня учителей. Введение критериального, поддерживающего оценивания, а также замена традиционной формы урока структуры урока, приведя в соответствии со структурой ФГОС с ориентировкой на практико-ориентированные уроки.

Соответственно, основная идея проекта – профессиональное развитие педагогов.

1. Результаты проекта

Разработка локально – нормативной документации школы, позволяющей педагогам реализацию образовательных программ с применением технологии ФГ (практико-ориентированных) и критериальным оцениванием.

1. Механизмы реализации проекта

Изменение локально – нормативной документации, а именно: Положения о внутренней и внешней системе оценивания, о портфолио, промежуточной аттестации, индивидуальному маршруту обучающихся, вносим изменения в основные программы, а также план ВШК. Выявление дефицитов педагогов. Обучение педагогов технологии ФГ и критериальному оцениванию, ознакомление с локально-нормативными документами, по средствам решения кейсовых задач, что позволит использовать на уроках разнообразных форм и методов работы. Введение в практическую работу критериального оценивания, систему работы с практико-ориентировочной направленностью.

1. Содержание проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направление деятельности (мероприятие) | Содержание деятельности | Сроки реализации | Планируемый результат |
| 1 | Анализ профессионального уровня учителей | Анализ уровня квалификации педагогов школы. | сентябрь | Выяснение дефицитов. |
| 2 | Изучение и применение в работе локально – нормативной документации учителями | Ознакомление с документацией и использование ее в работе. | Октябрь - ноябрь | Работа в соответствии с локально-нормативными документами. |
| 3 | Изучение технологий функциональной – грамотности и критериальному оцениванию | Изучение технологий по функциональной – грамотности и критериальному оцениванию учащихся. | декабрь | Применение технологий по функциональной – грамотности и критериальному оцениванию учащихся. |
| 4 | Актуализировать ШСОКО с учетом результатов ВОП | ШСОКО | январь | Применение в работе ШСОКО |
| 5 | Анализ результатов деятельности педагогов в работе по ФГ и планирование дальнейших действий с их учетом | Организация взаимопосещений уроков. Анализ по работе в ФГ и критериальному оцениванию. | Февраль 2021 – май 2023 | Выделение дефицитов в работе, их анализ и устранение. |
| 6 | Наставничество | Поддержка и сопровождение молодых педагогов. | январь 2021 – май 2023 | Повышение профессиональной деятельности молодых педагогов. |
| 7 | Контроль процесса реализации ШСОКО | Выполнение оценочной деятельности соответствующей ШСОКО | Февраль 2021 – май 2023 | Применение оценочной деятельности соответствующей ШСОКО |

1. Календарный план реализации проекта

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направление деятельности (мероприятие) | Отдельные  виды работ (включая управленческие действия) | Сроки | Ответственный | Планируемый результат | Способ оформление результатов проекта |
| 1 | Анализ профессионального уровня учителей | Мониторинг педагогического стажа | сентябрь | Инспектор по кадрам | Анализ уровня квалификации педагогов школы. Выяснение дефицитов. | таблица |
| Мониторинг уровней аттестации | сентябрь | таблица |
| Мониторинг уровней образования педагогов | сентябрь | таблица |
| 2 | Изучение и применение в работе локально – нормативной документации учителями | Изучение документации | Октябрь | Зам директора по УВР, методист | Ознакомление с документацией и использование ее в работе | кейсы |
| Решение практических педагогических задач с использованием локально-нормативным документов школы. | Ноябрь |
| 3 | Изучение технологий функциональной – грамотности по критериальному оцениванию | Изучение технологий функциональной – грамотности | декабрь | Зам директора по УВР, методист, внешний ресурс | Изучение технологий по функциональной – грамотности и критериальному оцениванию учащихся. | Технологические карты уроков |
| Изучение документов по использованию критериального оценивания на уроках |
| 4 | Актуализировать ШСОКО с учетом результатов ВОП | Разработка инструментария для ШСОКО с учетом ВОП | Январь | Зам директора по УВР, директор, методист, внешний ресурс | ШСОКО | Мониторинговые инструменты |
| 5 | Анализ результатов деятельности педагогов в работе по ФГ и планирование дальнейших действий с их учетом | Взаимопосещения уроков | Февраль 2021 – май 2023 | Зам директора по УВР, руководитель ШМО, методист, внешний ресурс | Организация взаимопосещения уроков | Аналитические справки |
| Проведение ШМО | Февраль 2021 – май 2023 | Анализ по работе в ФГ и критериальному оцениванию | Планирование деятельности с учетом анализа |
| 6 | Наставничество | Разработка планов по сопровождению молодых специалистов | январь 2020 – май 2023 | Методист, зам по УВР | Повышение профессиональной деятельности молодых педагогов. Поддержка. | Отчеты сопровождавшего, справка сопровождающего |
| Реализация планов по сопровождению |
| 7 | Контроль процесса реализации ШСОКО | Диагностика | Февраль 2021 – май 2023 | Методист, зам по УВР | Выполнение оценочной деятельности соответствующей ШСОКО | Аналитические справки |

1. Ресурсы и условия для реализации проекта

* человеческие ресурсы:

1. Внутрение: директор, зам.директора по УВР, методист, специалисты школы (социальный педагог, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, логопед, дефектолог) учителя (молодые специалисты, учителя с соответствием занимаемой должности, 1КК, ВКК)

2. Внешние: специалисты и методисты Управления образования города, специалисты образовательных организаций

* оборудование и технические средства: компьютер, проектор, принтер

1. Бюджет проекта